Vejledning til Køreprøvebooking

Borgerservice

Opdateret: 01.07.2024

Indhold

1.	Valg af browser
2.	Login som borgerservice
3.	Søg5
4.	Prøveforløb overblik5
5.	Opret Køreskole
6.	Rediger køreskole
7.	Rediger kørelærer
8.	Opret prøveforløb til kørekort
9.	Betaling af prøveforløb efter oprettelse af forløb11
10.	Opdater elevens navn12
11.	Opret lægeerklæring13
12.	Slet/rediger lægeerklæring 14
13.	Rediger prøveforløb15
14.	Behandl prøveforløb (og reduceret prøveforløb) 16
15.	Bestil prøvetid 19
16.	Se information om bestilt prøve 22
17.	Skift prøvetid på prøveforløb23
18.	Afbestil prøvetid
19.	Tilbagebetal betalte prøver/tilgodebevis25
20.	Bestil ny prøvetid efter ej bestået prøve 27
21.	Skift kørekortkategori efter Erhverv ej bestået i kombinerede forløb
22.	Udløb af teoriprøve29
23.	Frigiv forløb
24.	Se databehandleraftaler
25.	Statistikudtræk af kørekortansøgninger

26.	Log af systemet	. 32
27.	Oversigt over alderskrav ved booking	• 33
28.	Hente data på førstehjælpsbeviser	•34

Versionshistorik

01-07-2024

Der er ændret i tidsfristerne fra 2 til 5 dage ved aflysning og bytning af prøver i afsnit 17 og 18.<u>19-03-2024</u>

Denne version dækker over mindre sproglige rettelser i for hold til visning af førstehjælpsbeviser i afsnit 15 og anvendelse af tilgodebevis, afsnit 19

01-12-2023

Denne version dækker over nye billeder fra løsningen ifm. nye gebyrpriser pr. 1.januar 2024

<u>29-09-2023</u>

Denne version dækker over tilføjelser ifm. implementering af integration til det digitale teoriprøve system.

06-12-2022

Denne version dækker over rettelser ift. P23 ændringer i release 4.1. Afsnit 14 og 28 er ændret, så det nu indeholder korrekte skærmbilleder, samt information om underskriftsfelter.

30-09-2022

Denne version dækker over rettelse vedrørende fjernelse af e-mail som kommunikationsmulighed i release 3.8. I afsnit 8. er der fjernet et tekstafsnit vedrørende e-mail, samt udskiftet et billede, hvor e-mail ikke længere fremgår som notifikationsmulighed. Derudover er der i samme afsnit tilføjet en tekst omkring, at e-mail kan benyttes til kommunikation mellem kørelærer og elev.

23-05-2022

Denne version dækker over rettelse fra release 3.6. Der er ændret i tidsfristerne fra 5 til 2 dage ved aflysning og bytning af prøver i afsnit 18 og 19. Derudover er der udskiftet skærmbilleder i forbindelse med oprydning i politikredsene i afsnit 16 og 18.

22-04-2022

Denne version dækker over tilføjelser af screenshots og tekst i forbindelse med opdateringen af batchjobbet til teoriprøvens udløbsdato i release 3.5. Derudover er det lavet review af teksten.

10-03-2022

Denne version dækker over tilpasninger af screenshots og tekst i forbindelse med overgangen til Digital Post med release 3.4

<u>19-09-2021</u>

Denne version dækker resortoverdragelsen fra politiet til Færdselsstyrelsen med version 3.2 og 3.3, samt ændringer til Borgerservice med nyt statistikudtræk, digitalisering af lægeerklæringer og andre mindre tilføjelser.

<u>17-05-2021</u>

Denne version dækker over opdatering til betalingsløsningen version 3.1

20-01-2021

Denne version er opdateret den 20-01-2021 og dækker ændringer som er gennemført med seneste udgave af Køreprøvebooking version 3.0

1. Valg af browser

Køreprøvebooking fungerer med flere browsere. Vi anbefaler altid at tilgå systemet med nyeste browserversion og fuldt opdateret Java.

Vi anbefaler, at du anvender en af følgende browsere:

- Firefox
- Chrome

Vær opmærksom på, at Internet Explorer 8 og derunder IKKE er understøttet i løsningen.

2. Login som borgerservice

- 1. Gå til siden koreprovebooking.dk.
- Login via MitID. Vær opmærksom på, at elever har indgang ved særskilt login-funktionalitet – denne skal du ikke bruge.

Dit navn vises nu og bliver hentet via dit MitID og derfor ikke muligt at ændre i systemet.

3. Tryk "Gem" for at fortsætte.

3. Søg

Fra alle sider er det muligt at søge efter CPR-nummer/forløbsnummer for at finde forløb. Også forløb, der er tilknyttet andre kommuner

Borgerservice medarbeider

vice medarbeider i syste

Кøгергøvebooking Ved problemer henvises til: Support og Driftstatus

Navn * Borgerservice

Udfyld nedenstående formular for at op

4. Prøveforløb overblik



Velkommen: Borgerservice

5. Opret Køreskole

Gå til menupunktet 1. Køreprøvebooking "Køreskoler". Q Kares MID_BS2 😃 Tryk på knappen **"Opret** køreskole". 2. Køreskoler Du kan søge i lis ret køreskole Systemet åbner et dialogvindue. Oprettede køreskole Udfyld oplysningerne om 3. køreskolen. Cvr. ni 2888165 2 Tryk "Gem". 4. 14352139 58482854 ß Køreskolen fremgår nu af listen 16189782 ß 34568820 Ø over køreskoler. e Du kan kun se køreskoler oprettet i den kommune du er tilknyttet. a Køreskoler e ڻ Hvis køreskolen sættes som ret køreskole inaktiv, vil ingen kørelærere for det pågældende CVR/CPR-Opret køreskole Type * Firma . nummer kunne logge ind. Oprettede køreskole ø Køres E-mai ø Køreskole 2 Website Vis 50 V Aktiv 🕑 vering Annuller Gem Køreprøvebooking ver. 2.8.0.28023 (KP)

6. Rediger køreskole

- 1. Gå til menupunktet **"Køreskoler**".
- Find den køreskole du ønsker at redigere informationer for, ved at scrolle ned af listen over køreskoler.
- Tryk på ikonet der ligner en blyant helt til højre på listen, eller på den pågældende køreskoles navn.

Systemet åbner stamdatasider for køreskolen.

4. Tryk på knappen **"Rediger** køreskole".

Systemet åbner et dialogvindue.

- 5. Rediger i oplysningerne.
- 6. Tryk "Gem".

ει	Køreprøvebooking						
	Køreskoler	Prøvetidsoversigt		In	dtast CP8 nr.	Q	
e du ønsker at ioner for, ved sten over	Køreskoler Du kan soger i listen fo Opret køreskole	r at finde en kareskole.			Velkommen: N	iemid_bsz 😃	
	Oprettede kø	oreskoler					
r ligner en				Filtrering af le	Aktiv	•	
højre på listen,	Kareskole navo i	P Cvr. nr. Cpr	, nr. Telefon-nr.	E-mail			
ldende	Aplus	28881657	50106115	eljabory@gmail.com		œ	
	Alfa Køreskole	14352139	40086898			8	
amdatasiden	Køreskole Se detaljer om køreskolen Rediger køreskole	Rediger køreskole			X Velkon	imen: Borgerservice	ტ
amdatasiden	Køreskole Se detaljer om kareskolen Rediger kareskole	Nediger køreskole	Firma		X Velkom	imen: Borgerservice	O L
amdatasiden "Rediger	Køreskole Se detaljer om kareskolen Rediger løreskole Køreskole nav CVR-rumm	tediger køreskole Type * [Køreskole nøvn * [Firms Køreskole		X Velkom	imen: Borgerservice	0
amdatasiden " Rediger	Køreskole Se detaljer om kareskolen Retiger kareskole Kareskole nav CVR-numrs	Rediger køreskole Type * (Køreskole nøvn * (CVR-nummer * (Firma Kareskole		X Velkom	imen: Borgerservice	0
amdatasiden " Rediger dialogvindue.	Køreskole Se detaljer om køreskolen Indiger køreskole Køreskole nø Køreskole nø Køreskole nø Køreskole nø Køreskole nø Køreskole nø	tediger køreskole Type * [Køreskole navn * [CVR-nummer * [Telefannummer]	Firma Køreskole		¥ Velkom	imen: Borgerservice	0
amdatasiden " Rediger dialogvindue.	Køreskole Se detaljer om køreskolen Rediger køreskole Køreskole nav CVR-numm Rød Bemærkning til inaktiverr Kørelæren	tediger køreskole Type * [Køreskole navn * [CVR-nummer * Telefonnummer * Email	Firma Kareskole		Veikon	men: Borgerservice	0
amdatasiden "Rediger dialogvindue. agerne.	Køreskole Gedaljer om kareskolen Redger kareskole Køreskole nav CVP numm Xør Bemærkning til inaktiver Kørelærere	tediger køreskole Type * [Køreskole navn * [CVR-nummer * Telefonnummer * E-mail [Website]	Firma Kareskole		Veikor	men: Borgerservice	\$
amdatasiden "Rediger dialogvindue. gerne.	Køreskole Se detaljer om kareskolen Rottger løreskole Kareskole na CVR-numm Ze Bemærkning til inaktiverir Kørelærere Nam i Kørephysebooking ⊕	Rediger køreskole Type * [Køreskole nam * [CVR-nummer * Telefonnummer [E-mail [Website [Aktv *	Firma Køreskole		Velkon	Aktiv V	¢
amdatasiden "Rediger dialogvindue. gerne.	Køreskole Se detaljer om køreskolen Redger føreskole Køreskole nø CVR-num Av Bemærkning til inaktiverr Kørelærer Navn i Køreprøvebooking © Køretærer 1	Rediger koreskole Type * [Kareskole novn * [OVR-nummer] E-mail [Website [Aktv/ 2 Bemærkning til inaktivering	Firma Koreskole		Velkor	Aktiv • tus Av	0

7. Rediger kørelærer

- 1. Gå til menupunktet "**Køreskoler**"
- 2. Åbn køreskolens stamdataside
- 3. Tryk på kørelærerens navn.

Systemet åbner en stamdataside for den pågældende kørelærer.

Køreskoler Prøvet	ndsoversigt		Indtast	CPR Nr.	Q
			V	elkommen: NEM	MID_BS2 😃
Køreskole Se detaljer om køreskolen.					
_					
Rediger køreskole					
Køreskol	le navn : Alfa Køreskole	Telefon-	nr. : 40686898		
	Cvr. nr. : 14352139	E-m	ail :		
	Aktiv: Ja	Websi	te :		
Kørelærere					
			Filtrering af liste:	Aktiv	•
Nain 🕀	Telefon-nr.	E-mail	Status		
Altaf Ahmed	40686898	altafahmed1@hotmail.com	Aldiv		

 Du kan klikke på "Rediger Kørelærer" og foretage de ønskede ændringer i dialogvinduet.

> Du skal markere "Ønsker at modtage SMS", hvis kørelæreren skal modtage en SMS, når en prøvetid aflyses.

Hvis en kørelærer sættes som inaktiv, vil den pågældende ikke kunne logge ind og vedkommende vil heller ikke længere fremgå i valgbokse over kørelærere på skolen.

Køreskoler Prøvetidsoversi	gt			Indtast CPR nr.	Q
Kørelærer Rediger kørelærer			Vel	kommen: Borgerser	vice Ů
Navn : Telefon-nr. : Ønsker at modt. SMS :	Kørelærer 1 22222222 Ja	E-mail : Aktiv :	lla@knowledgecu Ja	be.net	
Politikreds : Teori prøvested : Praktisk prøvested :	Københavns Vestegns Politi Ikke angivet Ikke angivet	Kørekortkategori : Prøvetype : Betalingsmetode :	C - Stor lastbil Turistkørekort - § Ikke angivet	117	

5. Tryk **"Gem".**

8. Opret prøveforløb til kørekort

 Indtast CPR-nummer på elev, der skal have oprettet et prøveforløb og tryk "enter".

> Hvis eleven ikke findes i systemet i forvejen, vil du blive spurgt, om du vil oprette vedkommende.

Hvis elev er oprettet i systemet, åbnes elevens stamdataside, hvorfra der under faneblad "Prøveforløb" kan trykkes "Opret nyt"

Systemet åbner første side i oprettelsen af prøveforløb.

Har eleven ikke bopælsstatus i Danmark viser Systemet en advarsel omkring dette.

Udfyld informationerne der efterspørges i de følgende trin.

Når du har indtastet oplysningerne i et trin, trykker du på "**Næste**"-knappen, der fører dig til næste trin i oprettelsen. Du kan altid gå tilbage til et tidligere trin ved hjælp af knappen "**Tilbage**".

 Under trin 2 - Prøveforløbs detaljer, vælges kørekortkategori, prøvetype og betalingsmetode. Du kan også sætte info om nuværende og tidligere kørekort.

	Køreskoler Prø	vetidsoversigt			Indtast CPR nr	Q
					Velkom	men: NEMID_BS2
	Køreskoler					
	Du kan søge i listen for a	t finde en køreskole.				
	Opret køreskole					
	Oprettede køre	skoler				
					Filtrering af liste: Ale	Bv ¥
	Kareskole navn 👳	Cut. nr.	Cpr. nr.	Telefon-nr.	E-mail	
		20001027		FRIGERIE	alabere Ware allows	2
	Alfa Køreskole	14352139		40685898	elano Ali Bu ancon	S
	Apollo Kareskole	58482854		40524020		Ø
	BAK	16189782		40921170	akbachmann@jubil.dk	2
	Chills Dyt	34568820		40985545		8
Karepr	avebooking					
Køreph	Prøveforløb Køn	iskoler Databeha	ndleraftaler		Indtast CPR-	nr,/forløbsnr. Q
E	lev					Velkommen: Borgerservice 🖒
In	dtast oplysninger om eleven					

8

p70161-403

0

Afbryd Næste

Vælger du "Betal senere" eller "Betalingslink til elev (Digital Post)" vil du kunne oprette prøveforløbet uden at betale. Vælger du "Betaling i borgerservice" kan du oprette prøveforløbet og det vil blive oprettet som betalt. Kommunen skal herefter huske selv at videresende beløbet til Færdselsstyrelsen.

OBS: Det er muligt at angive i prøveforløbet at der er tale om "**reduceret prøveforløb**". Dette vil dog kun lade sig gøre ved kørekortkategorier, hvor det er muligt.

"Deaktiver elev betaling", betyder at eleven ikke får mulighed for at se betalingslink i elevens selvbetjeningsløsning.

"Behandles i kommune" angiver, hvilken kommune, der behandler forløbet. Forløbet vil fremgå under "Prøveforløb" overblikket for den angivne kommune.

3. Under trin 3 udfyldes information om eleven. For at eleven kan **modtage SMS** om prøver er det nødvendigt at afkrydse den boks og angive et telefonnummer.

> OBS: E-mail benyttes kun som kommunikationsmiddel mellem kørelærer og elev.

 Tryk på knappen "Opret" under trin 4-opsummering, som vises afhængig af den valgte betaling.

> Systemet opretter prøveforløbet og trin 5 springes over (dette trin er for kørelærere, der kan betale forløb med det samme).

Kvittering vises under trin 6 og prøveforløbet vil fremgå af listen over prøveforløb. Fra listen er det også muligt at se om prøven er betalt, og hvis ikke kan betaling foretages.

Når forløbet/eleven er oprettet, kan eleven fremsøges via forløbsnummer eller CPRnummer fra søgefeltet i højre hjørne. Forløbet vil findes under "Prøveforløb" fanebladet.





ĸ	areskoler	Databehandi	eraftaler	Provetidsstatistik			Inditact	CDD.or /forlahcor	0
	presidenti	Databenandi	crontaner	- precious and a set			Indease	CPR-III, JIOI (JUSIII.	~
Elev								Velkommen: Be	orgerservice (
Rediger elev	·								
		Navn :	Arne Udtzon J	ensen		Telefonnum	imer : Ikke angivet		
	c	PR-nummer :	010752-9039			Tilmeld sms-sei	rvice : Nej		
		Fødeland :	Danmark			E	mail : Ikke anaivet		
		Sprog :	Dansk						
		Tolk :	Nej						
Prøvefor	løb Læ	geerklæringer	Prøvetider						
E									
Opret	nyt								
							Filtrering af liste:	Alle statusser	
Endahas		antoleosdata 🌣	Kataansi	Destructions		Canada and	Nexts or		
rongesn	i. op	ettelsesuatu +	Kategori	Provetype	Notemore	Status	Neesce pry	ve	
0000023	8 01-	03-2019	A	1. gangserhvervelse		Afventer bel	handling	88	- 9 0
< Side 1	af 1 🔰 Vis	50 ¥ elem	enter					Viser 1 til 1 af 1 element	er (Nulstil)

Kørelærer kan kun frem-søge via forløbsnummer hvis forløbet er tilknyttet den køreskole de også selv er tilknyttet.

Så snart et forløb er oprettet, kan der printes en p23. Print sker fra print-ikon på prøveforløbs-listen og vil genere et print af P23 med de informationer, der er tilgængelige på prøveforløbet på tidspunkt for print.

Bemærk: Ønskes forløbet oprettet som **special forl**øb skal der sendes separat lægeerklæring til Færdselsstyrelsen som herefter vil påføre eleven en markering for specialprøveforløb. Borgerservice og kørelærer vil herefter på vegne af eleven kunne bestille specialprøver frigivet af Færdselsstyrelsen. Vær **opmærksom** på at det kun er special prøver der kan bestilles til eleven. Normalprøver fremgår ikke i listen over ledige prøvetider.

9. Betaling af prøveforløb efter oprettelse af forløb

- 1. Find prøveforløbet fra elevens stamdataside under prøveforløb.
- Tryk på indkøbsvogn-ikonet
 som fremgår ud for ubetalte prøveforløb på listen.

Systemet åbner et dialogvindue.

3. Tryk på betalingsmetode via knapper i dialogvinduet.

Du dirigeres til et nyt vindue/faneblad hvor du kan starte betalingen hvis du har valgt "**Online betaling**".

Der er også mulighed for at markere forløbet som betalt i Borgerservice via **"Kontantbetaling"**.

4. Ved online betaling bekræft og accepter vilkår ved at **klikke i check-boksen.**

> Bemærk at der ved betaling oplyses at betalinger kun kan tilbagebetales inden for 1 år fra betalingsdato. Såfremt en betaling forestår ubrugt i Køreprøvebooking i mere end 1 år, vil den ikke kunne tilbagebetales.

5. Tryk på knappen "Betal".

Du føres videre til online betaling.

 Skærmen opdaterer og giver mulighed for at indtaste oplysninger om betalingskort.

Ор	oret nyt				Filtrering	af liste:	Alle statusse	er	Ŧ
Opre	ettelsesdato 👙	Kategori	Prøvetype	Kørelærer	Status	Næste prøve			
16-0	2-2016	A2	1. gangserhvervelse	Kørelærer	Godkendt ansøgning	Praktisk prøve	2	6	9
16-0	2-2016	AM (lille knaller	t) 1. gangserhvervelse	Kørelærer	Godkendt ansøgning	Teoriprøve		C .	9
17-0	2-2016	Α	1. gangserhvervelse	Kørelærer	Afventer behandling		4	× 🛛 🖉 🐂	Э
17-0	2-2016	В	1. gangserhvervelse		Afventer behandling			8 C 🗖	9
< Si	delafl≯ Vis	20 v eler	menter			`	/iser 1 til 4 af 4	elementer (Nu	ulstil)
Prøve	forløb Kør	eskoler Data	behandleraftaler Stat	tistikudtræk			ndtast CPR-nr	/forløhsnr	0
214							Ve	elkommen: Bo	orgersei
- V							×		
ediger elev		Betaling	af forløb						
ediger elev		Betaling	af forløb						
ediger elev		Betaling	af forløb Navn∶⊦	iilda Sachariasen			ngivet	r	
ediger elev	CPI	Betaling	af forløb Navn : F Kørekortkategori : E	tilda Sachariasen			ngivet ngivet	r t	
ediger elev	CPI	Betaling R-n Fø	af forløb Navn : H Kørekortkategori : E Prøvetype : 1	iilda Sachariasen 3 gangserhvervelse at	førerretten		ngivel ngivel	r	
ediger elev	CPI	Betaling I-n Fø	af forløb Navn: F Kørekortkategori: B Prøvetype: 1	tilda Sachariasen 3 . gangserhvervelse af	førerretten		ngivel	t	
ediger elev Få vist j	CPI prøver ud fra va	Betaling R-n Fø	af forløb Navn : F Kørekortkategori : B Prøvetype : 1 Betalingsstatus : II	iilda Sachariasen 3 gangserhvervelse af kke betalt	førerretten		ngivel	r r	
ediger elev Få vist j	CPI	Betaling R-n Fø	af forløb Navn : F Kørekortkategori : B Prøvetype : 1 Betalingsstatus : II Aktuel forløbspris : 1	ilida Sachariasen 3 . gangserhvervelse af kke betalt 170,00	førerretten		ngivet	t e	
ediger elev Få vist j Prøveforløb	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ	Betaling R-n Fø	af forløb Navn : F Kørekortkategori : B Prøvetype : 1 Betalingsstatus : II Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : A	ilida Sachariasen 3 . gangserhvervelse af kke betalt .170,00 .kttiveret	førerretten		ngivet	: :	
ediger elev Få vist p Prøveforløb Opret nyt	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ	Betaling R-n Fø	af forløb Navn : H Kørekortkategori : B Prøvetype : 1 Betalingsstatus : II Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : A Deaktiver elevbetaling	ilida Sachariasen 3 . gangserhvervelse af kke betalt .170,00 .ktiveret . Send betalingslink	online betaling	Kontantbetalin	ngivet	1	
Få vist p Prøveforløb Opret nyt	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ	Betaling Fd igb	af forløb Navn : Kørekortkategori : Prøvetype : 1 Betalingsstatus : Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : Abtuel forløbspris : 1 Elevbetaling : Deaktiver elevbetaling	tilda Sachariasen 3 gangserhvervelse at kke betalt 170,00 lktiveret Send betalingslink	Online betaling	Contantbetalin	ngivet ngivet	t	
Få vist j Prøveforløb Opret nyt	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ	Betaling Ren Fig	af forløb Navn : Kørekortkategori : Prøvetype : 1 Betalingsstatus : Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : Abtuel forløbspris : 1 Elevbetaling : Deaktiver elevbetaling	tilda Sachariasen 3 gangserhvervelse at kke betalt 170,00 lktiveret Send betalingslink	Online betaling	Contantbetalin	ngivet ngivet Alle	t t statusser	
Få vist j Prøveforløb Opret nyt Forløbsnr.	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ	Betaling t-n Fø ligt to	af forløb Navn : H Kørekortkategori : E Prøvetype : 1 Betalingsstatus : II Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : A Deaktiver elevbetaling	tilda Sachariasen 3 gangserhvervelse at kke betalt 170,00 ktiveret 	førerretten Online betalling 🚺	Kontantbetalin	ngivet ngivet Alle	t t	
Få vist j Prøveforløb Opret nyt Forløbsnr.	CPI prover ud fra va Lægeerklæ	Betaling t-n Fe igt	af forløb Navn : H Kørekortkategori : B Prøvetype : 1 Betalingsstatus : H Aktuel forløbspris : 1 Elevbetaling : A Deaktiver elevbetaling	tilda Sachariasen 3 . gangserhvervelse at kke betalt 170,00	førerretten Online betaling 1	Kontantbetalin Lu	ngivet ngivet sk =	statusser	
Få vist j Prøveforløb Opret nyt Forløbsnr. 00000002	CPI prøver ud fra va Lægeerklæ Oprettelsesd	Betaling R-n Fe rin to	af forløb Navn : Kørekortkategori : Prøvetype : Betalingstatus : Aktuel forløbspris : Elevbetaling : Deaktiver elevbetaling 1. gangserhvervelse af førerretten	tilda Sachariasen 3 . gangserhvervelse at kke betalt 170,00	førerretten Online betaling 🔹	Kontantbetalin Lu	ngivet ngivet ngivet Alle ik :	statusser	E 9
Få vist j Få vist j Prøveforløb Opret nyt Forløbsnr. 00000002	CPI prover ud fra va Lægeerklæ Oprettelsesd 30-11-2023 01-12-2023	Betaling t-m F9 algh ato D1	af forløb Navn : Kørekortkategori : Prøvetype : Betalingsstatus : Aktuel forløbspris : Elevbetaling : Deaktiver elevbetaling 1. gangserhvervelse af forerretten 1. gangserhvervelse af forerretten	tilda Sachariasen a. gangserhvervelse af tke betalt 170,00 kktiveret Send betalingslink Karelærer 1 Karelærer 1	førerretten Online betaling Klar til bestill Godkendt ans	Kontantbetalin Lu ng Praks	ngivet ngivet ngivet sk 2 tisk prøve	statusser	C =



7. Accepter betingelser og Tryk "**Betal**"

Du dirigeres til en kvittering, hvor oplysninger om prøveforløbet og betaling, samt transaktionsstatus fremgår. Kvitteringen åbner i en ny fane, lukkes denne vil du være "tilbage" i systemet, hvor dialogen lukkes og status vil være opdateret.



10. Opdater elevens navn



Klik på ikonet for at opdatere navn.

11. Opret lægeerklæring

4. Fremsøg elev via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden.

> Systemet åbner elevens stamdataside.

- Vælg fanebladet "Lægeerklæringer" fra elevens stamdataside.
- 6. Tryk på knappen "**Opret ny**".

Systemet åbner et dialogvindue.

biddii	Kareskoler Databenariorerariari Frishendoversigt	
	Elev Rediger elev	Velkommen: Borgerservice 🕚
a elevens	Navni : Anne Mortensen CPR-nummer : 070651-4134 Sprog : Danak Toik : Nej	Telefonnummer : Mek anglvet Ømsker 505 : Nej E-mai : Akk anglvet
et ny".	Proveforisb Lægeerklæringer Prøvetider	Filtrering of liste: Alle statusser
gvindue.	Gruppe Status Kerekonfastegorier Udstadelsedato Gruppe 1 Godeend: AU (IIIe krallent), AU (Stor krallent), AL, A2, A, B, E (ME), B+, 0:12:2014 7/M 7/M Vite <u>50</u> vitementer	Mordtagelassedata Udiplosatata D5-13-2014 01-03-2018 Vour 1 01 af Leitweeter (publit)

Opret lægeerklæring

Grupper	Gruppe 1 Gruppe 2
Kørekortkategorier :	
Udstedelsesdato *	
Modtagelsesdato *	29-12-2020
Status *	Vælg status
Syn	
Konstateret sy	m /
Korrigeret sy	/n /
Samsy	/n
Påtegningskoder	
Fremsøg påtegningskoder	Påtegningskoder
	Annuller

- Udfyld felterne i dialogvinduet, systemet åbner.
 Vær opmærksom på at modtagelsesdato som udgangspunkt er sat til dags dato Den kan sættes tilbage i tid, så udstedelses- og modtagelsesdato ligger inden for tre måneder.
- 8. Tryk "Gem".

Lægeerklæringen vil nu fremgå på listen over elevens lægeerklæringer.

Bemærk at det ikke er i alle prøvetyper, der kræver lægeerklæring. 1.gangserhvervelse og §103 med kategoriudvidelse kræver en godkendt lægeerklæring før forløbet kan godkendes.

Såfremt en lægeerklæring udløber, slettes eller ikke længere er gyldig vil det ikke være muligt at booke prøve.

Slet/rediger lægeerklæring **12.**

- Find lægeerklæring, der skal 1. redigeres eller slettes på listen over lægeerklæringer.
- Tryk på henholdsvis rediger eller 2. slet ikonet, der vises ud for lægeerklæringen 🗹 🖻

Systemet åbner et dialogvindue, hvorfra du kan bekræfte sletning eller foretage ændringer til lægeerklæringen.

Prøveforløb Lægeerklæringer Prøvetide Alle liste: Godkendt AM (lille knallert), A T/M , A1, A2, A, B, E (B/E), B+, 01-12-2014 01-12-2014 01-03-2016 6 Gruppe 1 Vis 50 🗡

01.01 Briller

E-mail : Ikke angivet

~

~

~

Û

•

Annuller Gem

6 8

Sprog : Dansk

Tolk : Nej



Elev

Lægeerklæringen er nu gemt.

3.

4.

13. Rediger prøveforløb

1. Fremsøg elev via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden.

Systemet åbner elev stamdataside og viser fanebladet "**Prøveforløb**".

For alle prøveforløb, der kan redigeres, er vist et ikon med en blyant 🕜 .

- 2. Find det ønskede prøveforløb på listen.
- 3. Tryk på ikonet.

Systemet åbner et dialogvindue.

 Kørekortkategori og prøvetype på prøveforløb kan ændres, hvis status på forløb er "Afventer behandling" og de forløb, der skiftes til, har samme pris som det oprindelige.

> Ændres "Behandles i kommune", vil forløbet fremgå af den valgte kommunes prøveforløbsoversigt

Der kan knyttes bemærkninger til prøveforløbet – disse kan ses af både kørelærer og borgerservice. Hvis der laves bemærkning til forløb, vil det kunne ses på oversigten over forløb, at ikoner skifter visning til udfyldt dokument.

Prøveforløb kan afbrydes, hvis der ikke er betalt eller en bestilt/aktiv prøve på forløbet.

5. Tryk herefter "**Gem**".

Prøvetorløb	Lægeerklæringer	Prøvetider				
Opret nyt						
				Filtrering af	liste: Alle sta	itusser 🔻
Oprettelsesdato	< Kategori	Prøvetype	Kørelærer	Status	Næste prøve	
						•
15-04-2016	В	1. gangserhvervelse		Afventer behandling		8 8 m 3
15-04-2016	A	1. gangserhvervelse		Afventer behandling		8653
🔇 Side 1 af 1 📏	Vis 20 ~ e	lementer			Viser 1 ti	2 af 2 elementer (Nulsti
				×		
Rediger prøve	forløb					
	Navn :	Kasper Hansentes				
	CPR-nummer :	010103-1357				
Kør	ekortkategori *	В		~		
	Prøvetype *	1. gangserhverv	velse af førerretten	~		
Robardia	s i kommuno *	Køhenhauns ka	mmune			
Denandie	STROITINGITE		minune			
Kategori på nuvæ	rende kørekort	Vælg kategori(e	r) på nuværende kørekort			
Køreko	rt udstedt den					
Ka	rekortnummer					
NØ	rekortinumier					
	Hold					
Bemærkninger	til prøveforløb					
				/		
	Afbrudt					
			_			
			A	nnuller Gem		
Prøveforløb La	egeerklæringer	Prøvetider				
Corret nyt				Fil .		I
				Filtrerin	g ai liste: Al	ie statusser
Oprettelsesdato 🖨	Kategori	Prøvetype	Kørelærer	Status	Næste prøve	
15-12-2016	AM (stor knall	ert) § 94 stk. 1	Kørelærer Kørelærersen	Godkendt an teoing	Teoriprøve	a 7 1
15-12-2016	A1	§ 94 stk, 1	Kørelærer Kørelærersen	Godkendt ansøgning	Praktisk pre	

14. Behandl prøveforløb (og reduceret prøveforløb)

 Fremsøg elev via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden. Systemet åbner elev stamdataside og viser fanebladet "Prøveforløb". For alle prøveforløb, der kan (gen)behandles, er vist et ikon med et check-boks ∑.

Prøveforløb Lægeerklæringer Prøvetider Opret nyt Filtrering af liste Alle statusse \sim Oprettelsesdato 👙 Kategor Prøvetype Kørelære Status Næste prøve 1. gangserhvervelse 15-04-2016 Afventer behandling 0 0 7 9 15-04-2016 Afventer behandling S 🛛 🗖 🤊 1. gangserhvervelse 🔇 Side 1 af 1 📏 Vis 🛛 20 🗸

2. Tryk på ikonet.

Systemet åbner et dialogvindue.

For alle A, B, T/M og AM (lille knallert) forløb vil der oprettelse af et forløb blive tjekket for førstehjælpsbeviser, hvis der er tale om en 1.gangserhvervelse af førerretten. Dette tjekkes ved at Køreprøvebooking slår op i Dansk Førstehjælp Råds kursusbevissystem, hvor alle førstehjælpsbeviser registreres.

Førstehjælpsbeviset vil kunne ses under Dokumentation.

Bemærk at det er kørelærer og elev, der har ansvar for, at der foreligger et gyldigt førstehjælpsbevis inden prøvebestillingen. Systemet tjekker igen inden den praktiske prøve. Det vil ikke være muligt at booke en prøve såfremt der ikke ligger et bevis herfor.

Læs mere om førstehjælpsbeviser til sidst i vejledningen.

- Behandl prøveforløbet ved at vælge din afgørelse: Godkend, Afvis eller Under viderebehandling.
- 4. Ved valg af godkendt afgørelse fremkommer en check-boks, hvor du kan markere dispensation for teoriprøve. Ved valg af denne går elev direkte til praktisk prøve. Ved behandling af prøveforløb som er angivet med "Reduceret prøveforløb" er det vigtigt at borgerservice husker at angive "Dispensation for



teoriprøve", såfremt det er aktuelt.

5. Tryk herefter "Gem".

Ved valg af under viderebehandling afgørelse vises mulighed for at angive årsager til behandling, hvor borgerservice kan angive mangler. Mangler vises til kørelæren i ikon ud for status under viderebehandling.

Afventer elevunderskrift

1. Forløb der netop er oprettet står til status: "Afventer elevunderskrift"

> Hvis elev eller kørelærer afleverer en fysisk blanket med elevunderskriften, kan dette angives ved at klikke på behandling og herefter sætte kryds i feltet **"Elevunderskrift".** Det vil nu være muligt at godkende ansøgningen.

Ved underskrevet forløb, vises feltet med gråt flueben.

øbsnr.	Oprettelsesdato 🌐	Kategori	Prøvetype		Kørelærer	Status	Næste prøve	
00006	29-12-2020	в	1. gangserhvervelse a			Afventer		KRH S
			førerretten			elevunderskrift		
00005	23-12-2020	в	1. gangserhvervelse a	f		Afbrudt		S 🛛 🕄
			førerretten					
de 1 af	1 🕽 Vis 50 🗸 ele	ementer					Viser 1 til 2 a	f 2 elementer (N
3eha	ndl prøveforløb							
Kør	ekortforløb detalj	jer						
	Navr	n : Helga C	Olsen			Kørekortkategori :	В	
	CPR-numme	r: 150304	-2221			Prøvetype :	1. gangserhvervelse	af
							førerretten	
					Bemærknin	ger til prøveforløb :	ikke anaivet	
						Bei in proteion po :	inte angiver	
Læ	geerklæring							
	Grup	pe 1 og Gru	Ippe 2 : D-ep, E (D	01/E), D, A	1. C1. D1 og D1	l-ep, A, E (B/E), B-ep	. B. E (D/E). B (Ophæv	/else af
			K78), C, D	1-ep. E (0	:/E). AM (lille kr	allert), T/M, D1, E (0	(1/E), B+, A2, AM (sto	r
			knallert),	D og D-ep	, <i>"</i> , ,			
	Udstadals	acdata : O				Modtaralcordato -	05 12 2022	
Un	dorskriftor 🔿 🗤		5-12-2022			Wooddgelsesoddo .	03-12-2022	
	uerskritter 🗸 🗸							
	Tilsagn om a	idgang til kr	iminalregisteret 🚯	V				
	Ej kørek	ort i den an	søgte kategori * 🚯					
	Vejledning til ans	øgning læst	t og bekræftet * 🚯					
Dol	umentation							
001	concentration							
	Dispensation for fg	ørstehjælp g	ivet af					
		Færdselssty	relsen					
D	ispensation for først	ehjælp (and	let) 🚯 🗌					
	Først	tehjælpsbev	riser >					
							_	
	AN I-KUPS	uspevis L	J		Særii	g køreundervisning		
	Samtykke alkolåsoro	ningen [ı		Anden relev	ant dokumentation		
	,						_	
Ber	handling							
			Status *	God	kendt ansøgning	z		~
		Dispensa	tion for teoriprøve					

Underskrifter 🛇 🗸

 Har eleven underskrevet digitalt med NemLogin, vil det fremgå under likonet ud for elevunderskrift. Den digitale underskrift vil stå på senere udskrift af P23 blanketten med angivelse af det unikke underskriftsid.

Underskrift fra forældremyndighedsindehavere

- 1. Er ansøger under 18 år skal ansøgningen underskrives af forældremyndighedsindehaverne (FMI).
- 2. Afleveres ansøgningen med fysisk underskrift er det muligt at sætte et kryds for de relevante FMI.

Bemærk: Der skal sættes et kryds for hver FMI. Er der kun en FMI registreret i CPR-registeret vil der kun kunne sættes et kryds. Hvis man holder markøren over **1** ikonet, er det muligt at se navn på specifik FMI.

Tilsagn om adgang	Tilsagn om adgang til kriminalregisteret 🚯 : 🛛 🖉						
Ej kørekort i de	n ansøgte kategori *💽 : 🛛 🖉						
Vejledning til ansøgnir	Digital underskrift er modtaget.						
Dokumentation	Helga Olsen Underskrevet: 05-12-2022 11:41:07 Signatur ID: 9208-2002-2-467719658416						
Dispensation for førsteh Færd:	NEM ID 📀						

Underskrifter 😣 🗸

Tilsagn om adgang til kriminalregisteret 🚯 :	Underskrift part 1 (under 18 år) * 🚯 : 🛛 🗹
Ej kørekort i den ansøgte kategori * 🚯 :	Underskrift part 2 (under 18 år) * 🚯 : 🛛
Vejledning til ansøgning læst og bekræftet * 🚯 :	

15. Bestil prøvetid

1. Fremsøg eleven via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden.

> Systemet åbner elev stamdataside og viser fanebladet "**Prøveforløb**".

Et **kalender-ikon** vil vises ud for det oprettede prøveforløb, når der kan bookes prøvetid. Prøveforløbet skal være betalt, og borgerservice skal have godkendt prøveforløbet, før der kan bestilles prøvetid.

2. Tryk på **kalender-ikonet** ud for prøveforløbet, som skal have bestilt prøvetid.

> Systemet åbner et dialogvindue, hvor du kan se information om prøveforløbet.

 Vælg teamområde og evt. prøvested. Prøvested er automatisk sat til alle prøvesteder og søgetype til "Find først ledige prøvetid". Det er muligt at vælge at søge efter "Datointerval" i stedet.

> Du kan få vist resultater i liste eller i kalender, hvor du kan bladre i uger.

 Klik på "Søg" for at finde prøvetider. Listen vil fremkomme nedenfor med tider, der passer til søgningen.

> Klik på "**Søg**" igen hvis du ønsker at se om der er kommet flere eller andre prøvetider, end dem der allerede blev vist på listen. Bemærk at knappen Søg er inaktiv 2 sekunder efter seneste søgeresultat bliver vist.

- 5. Find den prøvetid du ønsker at bestille
- 6. Ønskes der specifikt en digital teoriprøve sættes flueben ved digitale teoriprøver. Er fluebenet ikke sat vises både

	Elev Veikommen: Borgerservice 🕁	
	Se detaljer om eleven.	
	Rediger elev	
	Navn : Asta Jakobsen Ung Telefon-nr. :	
	Cpr. nr. : 241198-4038 Ønsker at modt. SMS : Nej	
	E-mail: Ikke ongivet	
	Sprog : Dansk	
	Tolk: Nej	
	Prøveforløb Lægeerklæringer Prøvetider	
	Opret nyt	
	Filtrering af liste: Alle statusser 🔻	
	Oprettelsesdato 🌣 Kategori Prøvetype Karelærer Status Næste prøve	
	10-08-2016 A 🕴 124 stk. 2 Kørelærer 1 Godkendt ansøgning Teoriprave 💙 🚍 🤉	
	10-08-2016 B 1. gangserhvervelse Godkendt ansøgning Teoriprøve 🕼 🚍 🤊	
Bestil prøve		
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, 8, 1. gangserhvervelse af førerretten Bermærkninger til prøveforløb : <i>likke angivet</i>	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>Ikke angivet</i> Teamonråde ⁼ Team Nordsjælland	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bernærkninger til prøveforløb : <i>Ikke angivet</i> Teammorråde * Team Nordsjælland Prøvested *	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>Ikke angivet</i> Teamonnråde * Team Nordsjælland Prøvested * Alle prøvesteder Søgetype * Find første ledige prøvetid	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>Ikke ongivet</i> Teamområde * Team Nordsjælland Prøvested * Alle prøvesteder Sogetype * Find første ledige prøvettd	
Bestil prøve	Navn : Anne Mortensen Prøve : Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : ////////////////////////////////////	
Bestil prøve	Navn: Anne Mortensen Prøve: Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb: <i>Ikke angivet</i> Teamnområde = Team Nordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Søgetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvettdsresultater som = Listevisning Vis kun digitale teoriprøver	
Bestil prøve	Navn: Anne Mortensen Prove: Teoriprove, B, 1, gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb: <i>ikke angivet</i> Teammorråde = Team Nordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Søgetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvestidter som = Listevisning Vis kun digitale teoriprøver	
Bestil prøve	Navn: Anne Mortensen Prøve: Teoriprøve, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb: Ikke angivet Teammonråde = Team Nordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Søgetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som = Listevisning Vis kun digitale teoriprøver	
Bestil prøve	Navn: Anne Mortensen Prove: Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb: <i>Ikke angivet</i> Teamnområde = TeamNordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Søgetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvetidster som = Listevisning Vis kun digitale teoriprøver	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1, gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>ikke angivet</i> Teamnorråde = TeamNordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Segetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Listevisning Vis kun digitale teoriprøver - 1 1	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>ikke angivet</i> Teamnorråde * Teamnorråde * Prøvested * Alle prøvesteder Segetype * Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Littevisning Vis kun digitale teoriprøver - 23 07:30 tisk, Kannikegade 3, Drisk, 20 ledige	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>ikke angivet</i> Teamnorråde * TeamNordsjælland Prøvested * Alle prøvesteder Segetype * Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Listevisning Vis kun digitale teoriprøver - 23 07:30 tisk, Kannikegade 3, D.rsk, 20 ledige	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>ikke angivet</i> Teamnorråde * Teamnorråde * Prøvested * Alle prøvesteder Segetype * Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Listevisning Vis kun digitale teoriprøver - 23 07:30 tisk, Kannikegade 3, 0 risk, 20 ledige	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforlab : <i>Ikke angivet</i> Team Nordsjælland Prøvested = Alle prøvesteder Segetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Listevisning Vis kun digitale teoriprøver -	
Bestil prøve Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoriprove, B, 1. gangserhvervelse af førerretten Bemærkninger til prøveforløb : <i>Ikke angivet</i> Teamnorråde * TeamNordsjælland Prøvested * Alle prøvesteder Segetyne * Find første ledige prøvetid Vis prøvetidsresultater som * Listevisning Vis kun digitale teoriprøver -	
Prøvetider Lør 30-09-20 Hillerød, Pra	Navn : Anne Mortensen Prove : Teoripröve, B, 1. gangserhvervelse af förerretten Bemærkninger til proveforløb : <i>Ikke ongivet</i> Team Mordsjælland Provested = Alle prøvesteder Søgetype = Find første ledige prøvetid Vis prøvettidsresultater som = Listevisning Vis kun digitale teoriprøver	

digitale og manuelle prøver. Det er uden filtreringen ikke muligt at se forskel på digitale og manuelle prøver.

 Tryk "Bestil" ud for prøvetiden i listen eller tryk på prøven i kalenderen.
 Systemet kan åbne endnu et dialogvindue, hvor du skal bekræfte bestillingen. Dette kan ske i flere tilfælde.

> Hvis afbestillingsfristen er overskredet, vil dette fremgå i dialogvinduet. Hvis prøven bestilles, vil det stadigvæk være muligt at afbestille, men det vil ikke resultere i automatisk returnering af det betalte prøvegebyr.

Hvis eleven ikke lever op til de gældende alderskrav for kategorien på prøvetidspunktet for praktisk prøve eller teoriprøve, vil dette også fremgå som en advarsel. Det er stadigvæk muligt at bestille prøven. Se alderskrav for de enkelte kategorier og prøver i oversigten bagerst i dette dokument.

8. Tryk på knappen **"Bestil prøve**" eller "**Annuller**".

Dialogvinduet vil nu blive lukket, og en notifikation med oplysninger om den bestilte prøve vises øverst på siden.

Kalender-ikonet vil ikke længere blive vist ud for prøveforløbet.

Når borgerservice bestiller en teoriprøve, vil eleven, hvis denne er tilmeldt SMS, modtage besked på det angivne telefonnummer om prøvetiden

Bemærk at hvis elevens førstehjælpsbevis ikke har været gyldigt på noget tidspunkt af forløbet (eller der ikke er givet dispensation ved behandling) vises en rød notifikation og det



er IKKE muligt at bestille en **praktisk** prøve.

Førstehjælpsbeviser er kun påkrævet for praktiske prøver for kategori A, B, T/M og AM (lille knallert) og når der er tale om 1.gangserhvervelse af førerretten. Booker man en teoriprøve gælder reglerne ikke og det er ikke nødvendigt at have et førstehjælpsbevis. Har eleven taget kurset vises det dog i brugergrænsefladen. Regler gælder heller ikke hvis der er givet dispensation for førstehjælp (se afsnit vedr. "behandl forløb")

Førstehjælpsbeviser hentes fra Dansk Førstehjælp Råds Kursusbevissystem, hvor alle førstehjælpsbeviser er registreret. Mener eleven at denne har et førstehjælpsbevis, selvom Køreprøvebooking viser at der ikke er, må eleven kontakte den instruktør der har holdt kurset eller den organisation kurset er blevet afholdt af.

Bemærk alle prøveforløb oprettet før d. 06-07-2020 kl. 18 vil altid kunne bestille praktisk prøve uanset om der ligger et førstehjælpsbevis eller ej.

Læs mere om førstehjælpsbeviser til sidst i vejledningen.

Bemærk derudover hvis den praktisk prøve der bestilles ligger efter teoriprøvens gyldighedsdato vil der blive vis en rød notifikation, med beskeden om at prøvetiden ikke kan bestilles da prøven ligger efter teoriprøvens gyldighedsdato, samt dato for teoriprøvens udløbsdato.

De Digitale Teoriprøver

bestilles ligesom de manuelle. Kan prøven ikke bestilles gives fejlmeddelelse med besked om at prøve igen. Er integrationen nede mellem Køreprøvebooking og



Digitale Teoriprøver, vil den samme prøve efterfølgende ikke kunne fremsøges før integrationen igen kører. Det kan i sjældne tilfælde ske at en digital teoriprøve bestilles og bekræftes bestilt, men hvor der senere identificeres en fejl i bestillingen. I disse tilfælde vil elevens forløb returnere til status "klar til bestilling" og historikken på eleven påføres en linje om at prøven ikke kunne bestilles grundet en teknisk fejl. Der skal herefter bestilles ny prøve til eleven.

16. Se information om bestilt prøve

Prøveforløb Lægeerklæringer Prøvetider

- Gå til menupunktet "Prøvetider" eller faneblad "Prøvetider" under elevens stamdataside.
- Prøveinformation for en given prøve vil fremgå med et informations-ikon
- 3. Tryk på ikonet

Systemet åbner et dialogvindue hvor du kan se prøveinformation.

Her vil du fx kunne se afbestillingsfrist og andre informationer om prøven. dialogvindue.

Derudover kan prøvetidsinformation printes. Det er også muligt at printe via print-ikon, der vises fra listen over prøvetider.

Kategori	Prøvetyp	e Prøve	Prøveste	ed Status	Prøvedato 🍚	
в	1. gangs	erhvervelse Teorip	orøve Prøveste	ed 1 Bestået	28-12-2017 09:45	88
в	1. gangs	erhvervelse Prakti	sk prøve Prøveste	ed 1 Afvist	28-12-2017 09:48	ə 🗎
D	1. gangs	erhvervelse Teorip	orøve Prøveste	ed 1 Afbesti	t 10-01-2018 07:30	88
в	1. gangs	erhvervelse Prakti	sk prøve Prøveste	ed 1 Aflyst	12-01-2018 14:00	
D	1. gangs	erhvervelse Teorip	orøve Prøveste	id 1 Bestilt	17-01-2018 07:30	88
в	1. gangse	erhvervelse Prakti	sk prøve Prøveste	ed 1 Bestilt	29-01-2018 16:00	
T/M	1. gangs	erhvervelse Prakti	sk prøve Prøveste	ed 1 Afbesti	t 29-01-2018 16:00	0
veinform	ation fo	or prøvetid				
veinform	ation fo	or prøvetid Asta Jakobsen		Prøvedato :	02-04-2017	
veinform	ation fo Navn : Cpr. nr. :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038		Prøvedato : Prøvetid :	02-04-2017 10:30 - 11:00	
veinform (ørekortkate	ation fo Navn : Cpr. nr. :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve)	Prøvedato : Prøvetid : Sprog :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk	
veistorm (ørekortkate Prøv	Navn : Cpr. nr. : egorier : vetype :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve 1. gangserhvervels) 5e	Prøvedato : Prøvetid : Sprog : Tolk :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk Nej	
veis form (ørekortkate Prøv Prøv	Ation for Navn : Cpr. nr. : egorier : vetype : vested :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve 1. gangserhvervels Prøvested 1, Testv) se ej	Prøvedato : Prøvetid : Sprog : Tolk : Prøveresultat :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk Nej Ikke angivet	
veistorm (ørekortkate Prøv Prøv	Navn : Cpr. nr. : gorier : vetype : vested :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve 1. gangserhvervels Prøvested 1, Testv 1) se ej	Prøvedato : Prøvetid : Sprog : Tolk : Prøveresultat : Køreskole :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk Nej Ikke angivet Strandens køresk	cole
veinform (ørekortkate Prøv Prøv Slut prøv	Navn : Cpr. nr. : egorier : vetype : vested :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve 1. gangserhvervels Prøvested 1, Testv 1 Prøvested 1, Testv 1) se ej	Prøvedato : Prøvetid : Sprog : Tolk : Prøveresultat : Køreskole : Telefon-nr. :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk Nej Ikke angivet Strandens køresk 21222222	xole
veistorm (iørekortkate Prøv Slut prøv Afbestillin	ation fo Navn : Cpr. nr. : regorier : vetype : vested : vested :	or prøvetid Asta Jakobsen 070161-4038 A2 (Praktisk prøve 1. gangserhvervels Prøvested 1, Testv 1 Prøvested 1, Testv 1 24-03 kl. 11:59) se ej	Prøvedato : Prøvetid : Sprog : Tolk : Prøveresultat : Køreskole : Telefon-nr. : Kørelærer :	02-04-2017 10:30 - 11:00 Dansk Nej Ikke angivet Strandens køresk 21222222 Kørelærer 1	kole

Print

17. Skift prøvetid på prøveforløb

1. Fremsøg eleven via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden.

Systemet åbner elevens stamdataside.

Gå til fanebladet "Prøvetider",
 under elevens stamdataside.

Såfremt prøvetiden kan udskiftes, vil der fremgå et ikon med et ur ^O Udskiftning af prøvetider kan kun ske hvis prøvetiden, der skal udskiftes, ikke ligger inden for de næste 5 hverdage.

3. Tryk på ur-ikonet.

Systemet åbner et dialogvindue.

 Find den prøvetid, der skal overtage den nuværende prøvetid, ved at se på listen over prøvetider.

> Nederst kan du se den tid, du allerede har bestilt og som vil blive frigivet til bestilling af andre i systemet igen.

- 5. Find andre prøvetider ved at ændre på teamområde, Prøvested og evt. søgetype og tryk "**Søg**".
- 6. Tryk "Bestil" ud for prøvetiden.

Prøvetiden er nu udskiftes.

- Når en prøvetid skiftes, vil den gamle blive frigivet igen i løsningen efter et tilfældigt, maskinelt udvalgt tidsrum.
- Ønsker eleven udskiftning af prøvetid efter fristen for aflysning, skal prøven aflyses først, eleven skal betale et nyt prøvegebyr og dernæst skal der bestilles en ny prøve.

Bemærk derudover hvis den praktisk prøve der skiftes med, ligger efter teoriprøvens gyldighedsdato vil der blive vist en rød notifikation, med beskeden om at prøvetiden ikke

	Hitreri	ng af liste:	Alle prøvekat	egorier V Alle status	ser 🗸
Kørekortkat _o uri	Prøvetype	Prøvekategori	Status	Prøvedato 🔶	1
В	1. gangserhvervelse	Praktisk prøve	Bestilt	27-10-2016 07:00	🖹 🖻 🧿
В	1. gangserhvervelse	Praktisk prøve	Afbestilt	27-10-2016 07:00	
kift prøvetid	Navn :	Anne Mortensen			
	Prøve :	Teoriprøve, D, Udvide	else		
В	emærkninger til prøveforløb :	Ikke angivet			
	Teamområde *	Vælg teamområde	•		
	Prøvested *	- Vælg først et tear	mområde -		
	Søgetype *	Find første ledige j	prøvetid		
	Vis prøvetidsresultater som *	Listevisning			
	Vis kun digitale teoriprøver				
Nuværende bestilte prøveti	d				



kan bestilles da prøven ligger efter teoriprøvens gyldighedsdato, samt dato for teoriprøvens udløbsdato.

18. Afbestil prøvetid

1. Fremsøg eleven via CPR-nummer i søgningsfeltet øverst på siden.

Systemet åbner elevens stamdataside.

2. Gå til fanebladet "**Prøvetider**", under elevens stamdataside.

En prøvetid, der kan afbestilles, vil være markeret med et skraldespand-ikon 👜.

3. Find prøvetiden, som skal afbestilles og tryk på ikonet.

Systemet åbner et dialogvindue med informationer om eleven og prøvetiden.

4. Tryk "Afbestil".

Prøvetiden er nu afbestilt fra prøveforløbet.

Elevens betaling for prøven refunderes ikke automatisk, i tilfælde hvor prøvetiden ligger mindre end 5 hverdage ud i fremtiden. Dvs. at der ikke gives mulighed for at booke en ny prøvetid, førend der er foregået ny betaling, eller tilgodebevis er udstedt fra borgerservice.

En prøvetid kan afbestilles indtil to timer før prøven går i gang.

5. Når en prøvetid afbestilles, vil tiden blive frigivet igen i løsningen efter et tilfældigt, maskinelt udvalgt tidsrum.

Prøveforløb La	egeerklæringer Pi	røvetider			
	Filtreri	ng af liste:	Alle prøvekat	egorier 🖌 Alle statusser	
Kørekortkategori	Prøvetype	Prøvekategori	Status	Prøvedato 🚔	1
В	1. gangserhvervelse	Praktisk prøve	Bestilt	27-10-2016 07:00	🖹 🛍 🤆
в	1. gangserhvervelse	Praktisk prøve	Afbestilt	27-10-2016 07:00	

Afbestil køreprøve	х	
lev		
Navn :	Hilda Sachariasen	
Kørekortkategori :	AM (lille knallert)	
Prøvekategori :	Teoriprøve	
Prøvetype :	1. gangserhvervelse af førerretten	
Bemærkninger til prøveforløb :	Ikke angivet	
røve		
Prøvetid :	16-03-2022 07:00	
Prøvested :	København, Amager Strandvej	
Adresse :	Amager Strandvej 390, 2770 Kastrup	
Slutprøvested :	København, Amager Strandvej	d
Adresse :	Amager Strandvej 390, 2770 Kastrup	Tç
Teamområde :	Team København Nord	vr
lemærk, at elevens betaling for p	røven ikke refunderes, da prøvens dato ligger om mindre end fem	

19. Tilbagebetal betalte prøver/tilgodebevis

 Find den aktuelle ansøgning fra menupunktet "Prøveforløb".

> Såfremt prøveforløbet er betalt, vil dette fremgå med et betalingskort-ikon 🖬 ud for prøveforløbet.

2. Tryk på **betalingskort-ikonet**.

Systemet åbner et dialogvindue over betalingshistorik.

Se detaljer om eleven. Rediger elev				
Navn : Ove Brammer		Telefon-nr. :	12345678	
Cpr. nr. : 070961-4401		Ønsker at modt. SMS :	Nej	
		E-mail :	Ikke angivet	
		Sprog :	Dansk	
		Tolk :	Nej	
Prøveforløb Lægeerklæringer Prøvetider				
Opret nyt		Filtrering af	liste: Alle statusser 🗸	
Oprettelsesdato © Kategori Prøvetype	Kørelærer	Status N	læste prøve	
10-05-2016 B 1. gangserhverv	else	Godkendt ansøgning Te	eoriprøve 🛛 🖀 🖶 🔊	
Side 1.st 1 ⇒ Vis 20 → elementer			Viser 1.10 1 of 1 elementer (Nulleti)	

Pro	veforløb	Køreskole	r Databehandleraft	aler Sta	tistikudtræk		Indtast	: CPR-nr./forløbsnr.	٩
Elev Rediger elev			Betaling af forløb				×	Velkommen: Bor	gerservi
		CPR-n Fø	Kørekorti Pre	Navn :) ategori :) wetype :)	Hilda Sachariasen B 1. gangserhvervel	se af førerretten		ngivet ngivet	
Få vi	st prøver ud	l fra valgti	Betaling Aktuel for	øbspris : 1	Betalt 1170,00		γ.		
Prøveforlø	b Læge	eerklærin	Elevi	oetaling : 🌶	Aktiveret		•		
Opret n	yt					Deaktiver elevbetaling	Tilbagebetal	Alle statusser	
Forløbsnr.	Oprett	elsesdato	Historik for tidligen	e betaling	ger Type	Betalt af	Status	2	
00000002	30-11-	2023	01-12-2023 12:07	1.170,00 DKI	K Kreditkort	Borgerservicemedarbejder	Betalt	ve 🎎 🗹 🖉 🗄	396
00000014	01-12-	2023					Luk	ve 🌲 🗹 🖉 1	- D (
00000015	01-12-	2023	L 1. gangse førerrette	rnverveise ar n		arventer elevunderskrift		28	396
00000016	01-12-	2023	B 1. gangse	rhvervelse af		Afventer		88	- D (

3. Tryk på knappen "Tilbagebetal".

> Hvis der er betalt med kreditkort, kan du herefter vælge at tilbagebetale til dette – det sker automatisk via Easy.

Derudover kan du tilbagebetale kontant/overføre til Nemkonto i Borgerservice. I så fald skal bogføring ske særskilt som ved alle betalinger direkte i borgerservice.

Når der foretages tilbagebetaling, vil det ikke længere være muligt at booke en prøvetid til prøveforløbet.

- 4. Hvis et prøveforløb har haft bestilt en prøvetid, der er afbestilt efter kl. 12 mindre end 2 hverdage før prøvetiden ligger eller resultatet på prøven er ej bestået/afvist/ej fremmødt, er det ikke muligt at tilbagebetale. I stedet kan der udstedes et tilgodebevis. Dette sker fx såfremt en elev har været syg til en prøve og kan fremvise gyldig lægeerklæring herpå. Et tilgodebevis giver mulighed for at bestille en ny prøve uden at betale nyt prøvegebyr, men giver ikke mulighed for at få refunderet pengene.
- 5. Tryk i de tilfælde på knappen "**Tilgodebevis**" og prøven vil fremgå som betalt.

ev							Ve	elkommen: Bo	rgerservice C
ediger elev		Betaling af forlø	b						
			Navn :	Hilda Sachariase	n		ngivet		
	CPR-n	Kørek	ortkategori :	в			ngivet		
	10		Prøvetype :	1. gangserhverve	else af førerretten				
Få vist p	røver ud fra valgt	Bet	alingsstatus :	Ikke betalt					
	(Aktuel	forløbspris :	1170,00					
Prøvetorløb	Lægeerklærin	E	levbetaling :	Aktiveret					
Opret nyt			Kontantbetalin	g Send betali	ngslink Online betaling	Tilgodebevis			
					Deaktive	r elevbetaling	Alle	statusser	~
Forløbsnr.	Oprettelsesdato	Historik for tidlig	gere betalin	iger	D-t-lk-f	Charles	*		
0000000	20.44.2022	01-12-2023 12:13	1.170.00 DK	K Kreditkort	Kørelærer	Betalt			
0000002	50-11-2025	01-12-2023 12:09	-1.170,00 DI	KK Kreditkort	Borgerservicemedarbejder	Udbetalt	ve		
0000014	01-12-2023	01-12-2023 12:07	1.170,00 DK	K Kreditkort	Borgerservicemedarbejder	Betalt	ve	≜ × ♥ ♂	9 C 3
00000015	01-12-2023							• •	9 9 B
00000016	01-12-2023					Luk		≜ x 𝐨 𝒞	0 C #

20. Bestil ny prøvetid efter ej bestået prøve

1

Når en prøvetid er blevet registreret som ej bestået af prøvesagkyndig er det muligt at lave en ny betaling for prøveforløbet og booke en ny prøvetid på prøveforløbet.

4. Find prøveforløbet fra elevens stamdataside under prøveforløb.

Såfremt prøveforløbet er ikke betalt, vil der være et ikon med indkøbskurv ≒, der indikerer, at der kan foregå ny betaling.

5. Tryk på ikonet

Systemet åbner et dialogvindue hvor du kan se betalingshistorik og betale.

Betalingsstatus vil være **ikke betalt**. Derudover vises betalingsknapper til at sende betalingslink, betale kontakt, online betaling eller tilgodebevis.

Hvis elev har fået sendt betalingslink, vil det blive vist med et ikon. Hvis kørelærer har oprettet et forløb, hvor der ikke er sendt betalingslink, kan det gøres fra denne side. Der kan sendes link til betaling én gang for hver faktura.

For at betale tryk på "**Online betaling, "Tilgodebevis"**" eller "**Kontantbetaling**".

6. Når der er registreret ny betaling på forløbet, kan der bestilles prøve som beskrevet tidligere i denne vejledning.

		Navo	Ove Brammer			Telefonnumm	er: Ikke enni	howt		
		CPR summer i	Ove brammer			Tilmold sms source	er : ikke angi	wet		
		CPR-nummer :	070961-4401			Liimeld sms-servi	ce: Nej			
		Fødeland :	Danmark			E-mi	ail : Ikke angl	ivet		
		Sprog :	Dansk							
		Tolk :	Nej							
	Prøveforløb	Lægeerklæringer	Prøvetider							
	Opret nyt									
						F	iltrering af liste	: Alle sta	atusser	٠
	Forløbsnr.	Oprettelsesdato 🗘	Kategori	Prøvetype	Kørelærer	Status	Næste prøve	e		
	00000109	27-02-2019	в	1. gangserhvervelse	Kørelærer 1	Afventer behandling				e c
	00000110	27-02-2019	A1	1. gangserhvervelse	Kørelærer 1	Godkendt ansøgning	Teoriprøve			9 0
EV ediger elev		Betaling af f	orløb				×	veikomn	nen. boigeisei	vice (
⊇V ediger elev	CPR-r	Betaling af f	orløb Na Kørekortkateg	vn : Hilda Sacha ori : B	riasen		×	ngivet	in ongener	vice C
⊇V ediger elev	CPR-r Fi	Betaling af f	Forløb Na Kørekortkatege Prøvety	vn : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangserh	riasen vervelse af førerrette	en	×	ngivet	nen borgerber	vice C
≧V ediger elev Få vix, or	CPR-r Fi øver ud fra valg	Betaling af f	forløb Na Kørekortkatege Prøvety Betalingsstat	vn : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangserh tus : Ikke betalt	riasen vervelse af førerrette	en	×	veikomn ngivet ngivet	nen borgerber	vice C
ediger elev Få vx. pr Prøveforføb	CPR-r Fr øver ud fra valgt Lægð, klærir	Betaling af f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat iktuel forløbsp	vn : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangserh tus : Ikke betalt ris : 1170,00	riasen vervelse af førerrette	en	×	veikomn ngivet ngivet	in in ourgen en	vice C
ediger elev Få var opr Prøveforløb	CPR-r Fi gver ud fra valg Læger klærin	Betaling af f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat iktuel forløbsp Elevbetali	vri : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangserh tus : Ikke betalt ris : 1170,00 ing : Aktiveret	rlasen vervelse af førerrette	en	×	veikomn ngivet ngivet	ich oorgenze	vice C
≥V ediger elev Få va opr Prøveforløb Opret nyt	CPR-F Fi sver ud fra valg Lægt, klærir	Betaling of f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat kktuel forløbsp Elevbetali Kontantb	vn : Hilda Sacha ori : B Pe : 1. gangserh us : Ikke betalt ris : 1170,00 ng : Aktiveret etaling Send	riasen vervelse af førerrette betalingslink Oni	en line betaling Tilgo	debevis	veixomn ngivet ngivet	Ser	vice d
≥V edigerelev Få \organise Preveforleb Opret nyt Forlebanc	CPR-r Fr swer ud fra valg Lægd teklørrir Oprettelsesdat	Betaling of f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantb	vn : Hilda Sache ori : 8 pe : 1. gangserh us : Ikke betalt vis : 1170,00 ng : Aktiveret etaling Send talinger	riasen vervelse af førerrette betalingslink Oni	en line betaling Tilgo Deaktver elev	K debevis	veixomn ngivet ngivet Alle status	ser	vice d
EV ediger elev Få vor err Prøveforløb Opret nyt Forløbsne	CPR-r Fr swer ud fra valg Læger klærir Oprettelsesdate	Betaling of f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantb tidligere be Bejøb	vn : Hilda Sacha ori : 8 pe : 1. gangserh us : Ikke betalt vis : 1170,00 ng : Aktiveret talinger Type	riasen vervelse af førerrette betalingslink Oni	en line betaling Tilgo Deaktiver elev Sta	debevis betaling tus	veikomn ngivet ngivet	ser	vice d
EV Eå vo err Få vo err Proveforføb Opret nyt Forføbsne 	CPR-f Fi swer ud fra valgt Læger tilærte Oprettelsesdate S0-11-025	Betaling of f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantb tidligere be Beløb	vn : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangserh us : Ikke betalt ris : 1170,00 ng : Aktiveret talinger Type 00 DKK Kredit	riasen vervelse af førerrette setalingslink Betalt af cort Kørelærer	en line betaling Tilgo Deaktiver elev Sta Bet	debevis betaling tus talt	veixomn ngivet Alle status:	ser	vice d
EV Ediger elev Få to proveforløb Opret nyt Forløbsn. 0000002	CPR-f Fi swer ud fra valg Læger klærir Oprettelsesdatc 30-11-2023	Betaling of f	forløb Na Kørekortkateg Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantib tidligere be Beløb 13 1.170, 09 -1.170	vn : Hilda Sacha ori : B pe : 1. gangseft us : Ikke betalt ris : 1170,00 ng : Aktiveret etaling Send talinger Type 00 DKK Kredit	riasen vervelse af førerrette setalingslink On Betalt af cort Kørelærer cort Borgerservice	en line betaling Tilgo Deaktiver elev sta sta see emedarbejder Ud	debevis betaling tus talt betalt	veikomn ngivet ngivet Alle status *	ser	
EV Få Vo 97 Få	CPR-r Fi wwer ud fra valg Lægt tidærir Oprettelsesdatc 30-11-2023 01-12-2023	Betaling of f	forløb Kørekortkategi Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantb tidligere be Beløb 13 1.170,/ 109 -1.170	vn : Hilda Sachz ori : B pe : 1. gangserh us : Ikke betalt us : Ikke betalt ris : 1170,00 ng : Aktiveret talinger Type 00 DKK Kredit 00 DKK Kredit	riasen vervelse af førerrette betalingslink Ont Betalt af kort Kørelærer kort Borgerservice borg Borgerservice	en line betaling Titigo Deaktiver elevi sta sa Bet umedarbejder Ud umedarbejder Bet	idebevts betaling tus tait betalt tait	veixomn ngivet ngivet Alle status: • • •	ser	
EV Exists of or elev File to or elev File to or elev Forebone Forebone 0000002 0000001 0000001	CPR-r Fr wver ud fra valg Lægt sklærir Oprettelsesdatc 01-12-2023 01-12-2023	Betaling of f	forløb Na Kørekortkategi Prøvety Betalingsstat ktuel forløbsp Elevbetali Kontantb tidligere be Beløb :13 1.170, :09 -1.170 :7 1.170,	vn : Hilda Sachz ori : B pe : 1. gangserf us : Ikke betalt us : Ikke betalt ris : 1170,00 ng : Aktiveret talinger Type 00 DKK Kredit 00 DKK Kredit	riasen vervelse af førerrette betalingslink Ont Betalt af kort Kørelærer kort Borgerservice ovrt Borgerservice	en line betaling Tilgo Deaktiver elevi sta sta emedarbejder Ud emedarbejder Bet	idebevts betaling tus tait betalt tait	verkomn ngivet ngivet Alle status s ve ac (ser 2 (2) = 0 2 (2) = 0 2 (2) = 0	

21. Skift kørekortkategori efter Erhverv ej bestået i kombinerede forløb

Hvis eleven ikke består erhvervs	M Rediger prøveforløb
kombineret forløb, for eksempel	Navn I. Höfd Sacharlagen
D og D -ep, kan du skifte	Kerekontkategon * Dog D-ep
kørekortskategori til et D forløb	Fortabet kan ændres fra dobbetfortab til enkeltfortab. Hvis dotta andres, kan fortabet likke andres tilbage igen til et dobbetforleb.
og derved komme direkte videre	Provetype * 1_gangser/ivervelse af forerretten
til den praktisk prøve pa D	Alexa unargoni spi pravetyje kali kak enurciji u alexagrini gen er behandre
joriødel.	Barnanolo i kommune kateknovins kommune Vadeenavins kommune
Tilgå ikon " Rediger	Kørekort udstedt den
nrøveforløh " for elevens forløh	Karekortnummer
Skift kørekortskategori til D .	Hold
	Bernankninger til prøveforløb
Når kategorien er skiftet,	Albrudt
aktiverer systemet automatisk et	Annuller - Gem
Tilgodebevis til eleven, som	Endebrar Onostalvardeta 🏯 Vetanori Drokushma Varalavar Shtriv Navta ordua
denne skal bruge for at komme	rvinuosini. Opretteosesoano ♥ Mategori Provecype Narietieri Status rixeste prove
videre i forløbet.	00000002 03-02-2022 D 1. gangserhvervelse af Kørelærer 1 Godkendt Praktisk prøve 🎄 🛱 🏹 🔒
Eleven eller BS skal herefter	Side 1 af 1 ≥ Vis So → Viser 1 til 1 af 1 elementer (Nulsti) Viser 1 til 1 af 1 elementer (Nulsti)
betale for forløbet med	
Tilgodebeviset via "Betal	
prøveforløb".	
Herefter er eleven klar til den	

praktiske prøve.

22. Udløb af teoriprøve

Når teoriprøve taget i det nye system er 18 måneder gammel, er den forældet. Det betyder, at de bliver sat tilbage så næste prøve på forløbet skal være en ny teoriprøve. Dette sker automatisk. Desuden kan det tænkes, at der på ny skal betales for prøver på forløbet, da den første betaling er anvendt. Reglerne er således:

- Hvis elev har bestået teori, men ikke har været til praktisk prøve, skal der betales på ny
- Hvis elev har været til praktisk prøve i løbet af det seneste år og der på forløbet er genereret en ny faktura til betaling, vil betalingsstatus forblive som den er om det er betalt eller ikke betalt.

Det er også muligt manuelt at sætte forløbet tilbage til teoriprøve som næste prøve, hvis eleven ikke kan nå at komme til praktisk prøve. Dette er muligt, hvis der ikke er bestilt praktisk prøve og der er under en måned til udløb af den gamle teoriprøve – skærmbilleder vises nedenfor

Når en teoriprøve har udløb om en måned eller mindre, er det fra "**Rediger prøveforløb**" muligt at sætte næste prøve til teori. NOTE: Gøres dette, er det **ikke muligt at gå tilbage til praktisk prøve** som næste prøve.

- 1. Find prøveforløbet og klik "**Rediger prøveforløb**"
- 2. Systemet åbner et dialogvindue hvor du kan redigere.

Hvis det er muligt at sætte næste prøve til teori, vises checkbox til det med tekst om at det ikke er muligt at lave om.

3. Marker checbox og tryk "Gem".

Dialog lukkes og det er nu muligt at bestille teoriprøve som næste prøve på forløbet.

Navn :	Asta Jakobsen
Cpr. nr. :	070161-4038
Kørekortkategori *	В
Prøvetype *	§ 94 stk. 1 Kørekort udløbet i mere end 3 år
	Kørekortkategori og prøvetype kan ikke ændres, da ansøgninge er behandlet.
Hold	
Bemærkninger til prøveforløb	
Sæt næste prøve til teoriprøve	
	Teoriprøve har udløb inden for den kommende måned. Hvis du ønsker at tage ny teori inden da, kan du markere det her. OBS: du kan ikke fortryde at sætte næste prøve til teoriprøve.
Afbryd prøveforløb	

23. Frigiv forløb

 Fremsøg elev via søgning på CPR-nummer, eller ved at finde elevens prøveforløb fra listen over prøveforløb.

> Såfremt et prøveforløb kan frigives fra en kørelærer, fremgår et ikon med en person og et X , ud for prøveforløbet.

> Hvis et forløb ikke har en kørelærer tilknyttet, står der intet navn i kolonnen kørelærer og forløbet er dermed frigivet. Alle forløb oprettet af borgerservice har denne status.

2. Tryk på person-ikonet 🛶

Systemet åbner et dialogvindue.

3. Tryk "Frigiv".

Prøveforløbet er frigivet fra kørelæreren og vil herefter være mulig at overtage for en anden kørelærer.

Elev						
Se detaljer om eleven.						
Rediger elev						
	Navn : Karin	n Henriksen		Telefon-nr. : 1234	15678	
	Cpr. nr. : 0712	261-4382		Ønsker at modt. SMS : Ja		
				E-mail - Ake	maint	
				E-mail: More	angures.	
				Sprog : Dan	ik	
				Tolk: Ja		
Prøveforløb Læj	geerklæringer	Prøvetider				
Prøveforløb Læj	geerklæringer	Prøvetider				
Prøveforløb Læy Opret nyt	geerklæringer	Prøvetider				_
Prøveforløb Læj	geerklæringer	Prøvetider		Filtrering af liste:	Alle statusser	×
Prøveforløb Læy Opret nyt	geerklæringer Kategori	Prøvetider	Kørelærer	Filtrering af liste: Status Næste p	Alle statusser	
Prøveforiøb Læg Opret nyt	geerklæringer Kategori	Prøvetider	Kørelærer	Filtrering af liste: Status Næste p	Alle statusser	y
Proveforløb Læj Opret nyt Oprettelsesdato \$ 28-04-2016	geerklæringer Kategori A	Prøvetider Prøvetype 1. gangserhvervelise	Kørelærer	Filtrering af liste: Status Næste p Afventer behandling	Alle statusser rave	 ✓ ✓
Preveforløb Læj Opret nyt Oprettelsesdato \$ 28-04-2016 29-04-2016	Kategori A A1	Prøvetider Prøvetype I gangserfivervelse 1 gangserfivervelse	Kørelæner	Filtering af liste: Status Næste p Afventer behandling Afbrudt	Alle statusser	् C न C न
Prøveforløb Læ Opret nyt: Oprettelsesdato # 28-04-2016 29-04-2016 29-04-2016 29-04-2016	Kategori A Al B+	Prøvetider Prøvetype I gangsertvervelse I gangsertvervelse I gangsertvervelse	Kørelærer	Filtrering af liste: Status Neetle p Alvester behandling Afkruft Godiendt ansgning Praktuk	Alle statusser ove	् द न द न
Provefor/eb Lieg Opret myt Corrette/sectator 28:04-2016 29:04-2016 29:04-2016 01:05-2016	Kategori A A1 B+ A1	Prøvetider Prøvetype 1. gangserhvervelse 1. gangserhvervelse 1. gangserhvervelse 1. gangserhvervelse	Kørelærer Kørelærer 1	Filtrering al late: Status Neetle p Alvester behandling Albruft Godiendt anagering Praktok	Alle statusser avve	۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲
Proveforløb Lite Opretarløs Opretarløssdato © 28-04-2016 29-04-2016 29-04-2016 29-04-2016 01-05-2016 01-05-2016	Kategori A A1 B+ A1 A2	Prøvetider Prøvetype 1. gangsschvervelie 1. gangsschvervelie 1. gangsschvervelie 1. gangsschvervelie	Kørelærer Kørelærer 1	Filtrering al lots: Status Neede p Alvester behandling Afrack Godiendt anagening Praktok Godiendt anagening Teorpra	Alle statusser over	े द ज द ज द ज द ज
Proverfordøb Lang Opretterhendøbu © 28.04.2016 29.04.2016 29.04.2016 01.05.2016 01.05.2016 01.05.2016	Kategori A A A A A A A A A A B + A A B B	Prøvetider Prøvetype 1. gangssrivervelse 1. gangssrivervelse 1. gangserivervelse 1. gangserivervelse 1. gangserivervelse	Kørelærer Kørelærer 1	Filtrering al lote: Status Neede p Alventer behandling Alventer behandling Altruct: Godiendt anagoning Praktisk Godiendt anagoning Praktisk	Alle statusser we e e e e e c e c e	۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲
Proveforløb Leg Oprettenhesdetor @ 28-04-2016 29-04-2016 29-04-2016 01-05-2016 01-05-2016 01-05-2016 01-05-2016	Kategori A A1 B+ A1 A2 B C1	Prøvetider Prøvetype 1. gangserhverelse 1. gangserhverelse 1. gangserhverelse 1. gangserhverelse 1. gangserhverelse 1. gangserhverelse	Kørelærer Kørelærer 1	Fiftrering af listic Status Hente p Afvester behandling Afvester behandling Afbruelt Godiendt anagening Praktisk Godiendt anagening Teoripra Godiendt anagening Teoripra Godiendt anagening Teoripra	Alle statusser	ся ся ся ся ся ся ся



24. Se databehandleraftaler

1. Tilgå det nye menupunkt "Databehandleraftaler"

Systemet åbner en liste over kørelærer.

Listen viser alle kørelærer, der har godkendt databehandleraftalen i systemet med den pågældende kommune, der er logget ind.

I listen vises kørelærens navn, køreskole navn, CVR nr. og CPR nr. for personlige køreskoler, godkendelsesdato og dokument ikon.

Godkendelsesdatoen som vises, er den seneste dato databehandleraftalen er blevet godkendt af den enkelte kørelærer. Kørelærer vil i systemet blive bedt om at godkende aftalen igen efter ét år. Der gives først adgang til systemet når denne er godkendt.

2. Tryk på **ikonet**, som vises til højre i listen.

Systemet åbner et dialogvindue med den konkrete aftale, der er godkendt.

Køreskoler	Databehandleraftaler	Prøvetidsoversigt		Indtast	CPR nr. Q
Databehandler	aftaler			Velkor	nmen: Borgerservice 🕲
Du kan søge i listen for I din kommune.	at finde databehandleraftale	r for alle aktive køreskole	r		
Kørelærer	Køreskole navn	Cvr. nr.	Cpr. nr.	Godkendelsesdato ♀	
Kørelærer 1	Køreskole 1	26811236		31-08-2017 13:04	
Kørelærer 3	Køreskole 3	33826095		05-09-2017 10:31	
≮ Sidelafl≯ Vs	50 V elementer			Viser 1 til 2 af	2 elementer (Nulstil)
		Køreprøveboo	king ver. 2.5.0.2183	5	
		Ved problem	er henvises til: Support		

atabehandleraftaler		Velkommen: Borgerse
ı kan søge i listen for at finde d in kommune.	X Databehandleraftale	
Kørelærer H	DATABEHANDLERAFTALE mellem Københavns kommune (herefter benævnt "Kommunen") og	\$
Kørelærer 3 H	Kørelærer 1, Køreskole 1 (26811236) (herefter benævnt "Kørelærer")	
Side1af1 > Vis 50 ▼	(hver for sig benævnt "Part", eller samlet "Parterne", alt efter sammenhængen) om sikkerhedsforanstaltninger i medfør af § 4.2, stk. 2 (f. § 4.1, stk. 3-5 i lov nr. 429 af 31. maj 2000 om behandling af personoplysninger med senere ændringer (Persondataloven) vedrørende it-systemet Køreprøvebooking og Kørelærers behandling af personoplysninger i forbindelse med brug af systemet.	/iser 1 til 2 af 2 elementer (Nue
	Baggrand, formål 11 (KNIB)T hrar, som indikabscentral på vegne af landets kommuner, efter endt udbud indgåst aftale med Knowledge Cub A/S om udvikning, sönft, vedigandel og vidersudvikning af Systemet, 11 Somsåten med Systemet er at stalskar en malaks-kommunar i Honkning, der kan understatte kommunerner, politiets og Koriakernes sagsbahandling i forbindelse med losobig af derapprove. Ja ber er foruskar statt, av for bhandling Systemet, fatte Systemet, Ja ber er foruskar statt, av forbindelse i Systemet, neg Britaks vil vare personoplysninger i henhold til forv om behandling af personoplysninger (henther "Resondatabver"). Je statskar statt, av forbindelse beg af Systemet, har Parterne i henhold til forv om behandling af personoplysninger (henther "Resondatabver"). Ja Statskanadsershalen gadet for behandling af statteres behandling af personoplysninger (henther "Resondatabver"). Ja Statskanadser framt af statteres statteres Ja Statskanadser framt. Ja Statskanadser framteresen blandetskare for genonoplysninger, henthold til om Statskanadsershalen gadet for behandling af statteres Ja Statskanadser framt. Ja Statskanadser framt. Ja Statskanadser framteresen blandet for genonoplysninger, har Parterne i henhold til Resonadstattere i National statteresen blandet for genonoplysninger (henther "Resondatabver"). Ja Statskanadser framteresen blandet for genonoplysninger (henther brandling af statteresen blandet for genonoplysninger (henther brandling af statteresen blandet). Ja Statskanadser framteresen blandet i statteresen blandet for genonoplysninger (henther brandling af statteresen blandet).	
	Luk	

25. Statistikudtræk af kørekortansøgninger

Du kan foretage et udtræk af alle kørekortansøgninger oprettet i det pågældende år. I statistikudtrækket ser du bl.a. oprettelsesdato, status, køreskole osv.

Tilgå menupunktet "Statistikudtræk".

Systemet åbner et nyt vindue med en tabel, som indeholder en fil for hvert år. Filnavnet indikerer også, hvilken kommune det tilhører. Det 3-cifrede nummer, efter årstal, er kommunenummer.

Du henter udtrækket ved at trykke på **ikonet** til højre for det **o**nskede år, i kolonnen "**Hent**".
 Proveforiab
 Kareskoler
 Databehandleraftaler
 Statistikudtraki
 Indust CPR-nr,/forlebon:
 Q

 Statistik
 Manageringer operated 2021_01.civ
 Manageringer operated 2021_01.civ
 Manageringer operated 2021_01.civ
 Manageringer operated 2021_01.civ
 Data are ment and there hivited k1 sageringer operated setsion and sage of operated setsion and sage operated setsin and sage setsion and sage operated setsin and sage operated se

Statistik

Du kan trække data ud på køreprøve ansøgninger, som er tilknyttet jeres borgerservice

Filnavn	Hent
Ansøgninger oprettet_2021_101.csv	Ŧ
Ansegninger oprettet_2020_101.csv	Ŧ
Ansøgninger oprettet_2019_101.csv	Ŧ

- Du kan trække data ud på kørekortansø
- Arkene indeholder blandt andet oplysn hvem der har oprettet sagen, om den e
- Data er gemt i ark efter hvilket år, sager igangværende sag, der er oprettet sidst omkring årsskiftet kan det være relevar overblik over igangværende sager.

26. Log af systemet

Fra alle sider i systemet er det muligt at logge af via et sluk-ikon, der vises øverst i højre side af skærmen ud for Velkommen: Navn

1. Tryk på sluk-ikonet 😃

Du er nu logget ud af systemet.

2	øreskoler Prøv	etidsoversigt			Inditast CPR nr.	9
					10 Berne	www.hitship.pro.db
					venum	IEN: WEWID_B32
Kør	eskoler					
Du ka	n søge i listen for at i	finde en køreskole.				
Opt	Opret køreskole					
)prettede køres	koler				
	,				Editorios af listo:	
					ribering a libro.	·
		Køreskole navn 🛱 🛛 Cvr. nr. 🛛 🖸			E-mail	
	Køreskole navn 🔤	Cvt. nr.				
	Køreskole navn 🗘	Cvr. nr.				

Kategori	Navn	Prøve- type	Anta l år	Antal måneder
AM (lille knallert)	Lille knallert	Praktisk	15	6
T/M	Traktor/Motorredskab	Praktisk	16	0
В	Almindelig bil		17	0
B (ophævelse af K78	Almindelig bil udvidet – ophævelse af kode 78	Praktisk	17	0
A1	Lille motorcykel	Praktisk	18	0
AM (stor knallert)	Stor knallert	Praktisk	18	0
B+	Bil mellemstor anhænger	Praktisk	18	0
C1	Lille lastbil	Praktisk	18	0
E (B/E)	Almindelig bil med stort påhængskøretøj	Praktisk	18	0
E (C1/E)	Lille lastbil med stort påhængskøretøj	Praktisk	18	0
A2	Mellemstor motorcykel	Praktisk	20	0
С	Stor lastbil	Praktisk	21	0
D1	Lille bus	Praktisk	21	0
D1 og D1-ep	Lille bus samtidig med prøven til Erhvervsmæssig personbefordring	Praktisk	21	0
D1-ep	Erhvervsprøve lille bus	Praktisk	21	0
E (C/E)	Stor lastbil med stort påhængskøretøj	Praktisk	21	0
E (D1/E)	Lille bus med stort påhængskøretøj	Praktisk	21	0
A	Stor motorcykel	Praktisk	24	0
D	Stor bus	Praktisk	24	0
D og D-ep	Stor bus samtidig med prøven til Erhvervsmæssig personbefordring	Praktisk	24	0
D-ep	Erhvervsprøve stor bus	Praktisk	24	0
E (D/E)	Stor bus med stort påhængskøretøj	Praktisk	24	0
AM (lille knallert)	Lille knallert	Teori	15	6
T/M	Traktor/Motorredskab	Teori	15	6
В	Almindelig bil	Teori	16	11
B (ophævelse af K78	Almindelig bil udvidet – ophævelse af kode 78	Teori	16	11
A1	Lille motorcykel	Teori	17	11
AM (stor knallert)	Stor knallert	Teori	17	11
C1	Lille lastbil	Teori	17	11
E (C1/E)	Lille lastbil med stort påhængskøretøj	Teori	17	11
A2	Mellemstor motorcykel	Teori	19	11
С	Stor lastbil	Teori	20	11
D1	Lille bus	Teori	20	11
D1 og D1-ep	Lille bus samtidig med prøven til Erhvervsmæssig personbefordring	Teori	20	11
D1-ep	Erhvervsprøve lille bus	Teori	20	11
E (C/E)	Stor lastbil med stort påhængskøretøj	Teori	20	11
E (D1/E)	Lille bus med stort påhængskøretøj	Teori	20	11
A	Stor motorcykel	Teori	23	11
D	Stor bus	Teori	23	11
D og D-ep	Stor bus samtidig med prøven til Erhvervsmæssig personbefordring	Teori	23	11
D-ep	Erhvervsprøve stor bus	Teori	23	11
F (D/F)	stor hus med stort påhængskaretai	Teori	0.0	

27. Oversigt over alderskrav ved booking

28. Hente data på førstehjælpsbeviser

- 1. I Køreprøvebooking findes der en integration mod Dansk Førstehjælpsråd Kursusbevissystem. I kursusbevissystemet findes der oplysninger om elevers førstehjælpsbeviser, som er et krav for prøvetypen 1.gangserhvervelse af førerretten på følgende kategorier:
 - A (Motorcykel)
 - B (Almindelig bil)
 - AM (Lille knallert)
 - T/M (Traktor)

Behandling af forløb

2. Borgerservice vil med den integration i Køreprøvebooking, inden de godkender, kunne se hvilke førstehjælpsbeviser, eleven har. Det sker ved at borgerservice åbner selve skærmbilledet for behandling af et forløb, og i det behandlingssiden åbner hentes data for eleven fra Dansk Førstehjælp råd Kursusbevissystem. Borgerservice kan herefter se et af følgende skærmbilleder:

Eksempel på elev uden nogle førstehjælpsbeviser:

Kørekortforløb detaljer				
Navn : Helga Olsen			Kørekortkategori :	В
CPR-nummer : 150304-2221			Prøvetype :	1. gangserhvervelse af
				førerretten
			Bemærkninger til prøveforløb :	Ikke angivet
Lægeerklæring				
Gruppe 1 :	A1, A, E (B/	E), B, B (Ophævelse af K78), AM (lille knalle	rt), T/M, B+, A2, AM (stor
	knallert)			
Udstedelsesdato : 16-02-20	22		Modtagelsesdato :	16-02-2022
Underskrifter 💙 🔰				
Dokumentation				
Dispensation for førstehjælp givet af				
Færdselsstyrelsen				
Dispensation for førstehjælp (andet) 🕄				
Førstehjælpsbeviser 🔇	Det er kør inden prø	elærer o vebestilli	g elev, der har ansvar for, at der forelig ng.	gger et gyldigt førstehjælpsbevis
	Eleven ha	r ingen fø	irstehjælpsbeviser	
ANT-Kursusbevis			Særlig køreundervisning	
Samtykke alkolåsordningen 🛛			Anden relevant dokumentation	
Behandling				
		Vala	afgørelse	~
	Status *	Væig	-	

Eksempel på elev med førstehjælpsbeviser:

Behandl prøveforløb

Kørekortforløb detaljer		
Navn : Jens Mortenser	ı	Kørekortkategori : D og D-ep
CPR-nummer : 070761-4285		Prøvetype : 1. gangserhvervelse af
		førerretten
		Bemærkninger til prøveforløb : Ikke angivet
Lægeerklæring		
Gruppe 1 og Gruppe 2 :	D-ep, E (D1, K78), C, D1- knallert), D	1/E), D, A1, C1, D1 og D1-ep, A, E (B/E), B-ep, B, E (D/E), B (Ophævelse af 1-ep, E (C/E), AM (liille knallert), T/M, D1, E (C1/E), B+, A2, AM (stor D og D-ep
Udstedelsesdato : 27-11-202	22	Modtagelsesdato : 27-11-2022
Underskrifter \rm 🕽		
Dokumentation Dispensation for førstehjælp givet af Færdselsstyrelsen Dispensation for førstehjælp (andet) 🚯		
Førstehjælpsbeviser 🤇	Det er køre inden prøv Kursusbevi Udstedelse Gennemfø • Færdse • Førstel	relærer og elev, der har ansvar for, at der foreligger et gyldigt førstehjælpsbevis svebestilling. vic ID: dd:056(d4.68db-4406-8e4c-ba85d4fe442a sesdato: 03-02-2020 fore kurser: selsrelateret førstehjælp for unge knallertførere (4 timer) ehjælp ved hjertestop (4 timer)
ANT-Kursusbevis		Særlig køreundervisning
Samtykke alkolåsordningen 🛛		Anden relevant dokumentation
Behandling		
	Status *	Vælg afgørelse 🗸

3. Ansvar for at der ligger et gyldigt bevis ligger hos elev og kørelærer. Borgerservices skal således ikke gøre noget i forbindelse med godkendelse af forløb.

Systemet tjekker første gang ved oprettelse af et forløb, hvor der kræves førstehjælpsbevis. Hvis der er et gyldigt førstehjælpsbevis, så tjekker systemet ikke mere, også selvom forløbet strækker sig ud over et år.

Ligger der <u>ikke</u> et gyldigt bevis ved oprettelse af et forløb, så tjekker systemet igen ved behandling og inden bestilling af en **praktisk prøve**. Hvis det ikke findes, vil det ikke være muligt at bestille.

Booking af praktisk prøve

- 4. Hvis borgerservice har godkendt forløbet med "Dispensation for førstehjælp givet af Færdselsstyrelsen" eller "Dispensation for førstehjælp (andet)" så tjekkes der ikke op mod Dansk Førstehjælp råd Kursusbevissystem og det vil fortsæt være muligt at fremsøge prøver og booke dem. "Dispensation for førstehjælpsbevis (andet)" skal angives sammen med en kommentar og kan f.eks. bruges hvis forløbet er blevet oprettet forkert som 1.gangserhvervelse, men egentlig skulle have været oprettet som udvidelse.
- 5. Eleven vil altså ikke få lov til at få booket en prøve hvis:

1) Der ikke findes et gyldigt førstehjælpsbevis i Dansk Førstehjælps Kursusbevissystem eller hvis der ikke er givet dispensation fra Færdselsstyrelsen eller dispensation (andet)

2) Køreprøvebooking-systemet ikke kan få kontakt til Dansk Førstehjælp råds Kursusbevissystem.

- 6. Om et førstehjælpsbevis er gyldigt følger nogle specifikke regler. Til at starte med må førstehjælpsbeviset ikke være udstedt for mere end 1 år siden og derudover tjekkes der på indholdet i førstehjælpsbeviset og sammenligner med kategorier som prøveforløbet gælder for her gælder regler at følgende elementer skal være for følgende kategorier:
 - AM (lille knallert):
 - Førstehjælp ved hjertestop
 - Færdselsrelateret førstehjælp for unge knallertførere
 - A, B og T/M
 - Førstehjælp ved hjertestop
 - Færdselsrelateret førstehjælp bil/MC/traktor

Bemærk alle prøveforløb oprettet før d. 06-07-2020 kl. 18 altid vil kunne få bestilt praktisk prøve i systemet uanset om der ligger et førstehjælpsbevis eller ej. Dette er for at understøtte en overgangsperiode i Køreprøvebookingsystemet og betyder IKKE at man kan se bort for de gældende regler for førstehjælpsbeviser.

Førstehjælpsbeviser hentes fra Dansk Førstehjælp Råds Kursusbevissystem, hvor alle førstehjælpsbeviser er registreret. Mener eleven at denne har et førstehjælpsbevis, selvom Køreprøvebooking viser at der ikke er, må eleven kontakte den instruktør, der har holdt kurset eller den organisation kurset er blevet afholdt af.